

求人募集

大阪府病院協会看護専門学校 事務部長 1名

通勤最寄駅：JR 環状線「芦原橋駅」下車、徒歩6分

〒556-0026 大阪市浪速区浪速西2丁目13-9

勤務形態：常勤（嘱託）

年 収：480万円（月額40万円）

賞 与：なし

退職金：なし

福利厚生：健康保険、雇用保険、厚生年金、労災補償、定期健康診断

勤務時間：平日 9時00分～17時00分（休憩時間：12時00分～13時00分）

休 日：土曜、日曜、祝日、創立記念日（6月5日）

休 暇：年次有給休暇（初年度10日）、年末年始7日、春季休暇2日、夏季休暇5日、
その他慶弔休暇あり。

採用年月：令和5年4月1日

雇用期間：満65歳の年度末まで。1年ごとの更新有。雇用期間満了後の延長不可。

職務内容：学校事務全般、施設管理、職員の人事・労務管理、関係機関との調整、財産の管理
ほか。

求める能力・経験等：管理職経験者、かつ 看護行政や看護学校事務に知識と経験のある方。

応募締切日：令和5年1月31日必着まで。

（下記の担当者あてに履歴書「写真あり」を郵送のこと。）

面 接 日：令和5年2月以降で随時実施。

担 当 者：大阪府病院協会 事務局長 坂本正範

〒543-0074 大阪市天王寺区六万体町4-1-1

電話：06-6776-1621